

«Согласовано»

Совет МБДОУ №285

Протокол № 1 от 01.09.2015г.

«Утверждено»
Заведующий МБДОУ №285
Голобородько А.Б.

Приказ № 124 от 09.09.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города
Ростова-на-Дону «Детский сад №285»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад №285» (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», ФГОС (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155), Уставом МБДОУ.

1.2. Педагогический совет (далее – Педсовет) – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МБДОУ.

1.3. Педсовет образуют сотрудники МБДОУ, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 №678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение членами педагогического совета, принимаются на его заседании и фиксируются в протоколе.

2. Компетенция Педсовета

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов;
- обсуждение принимаемых образовательных программ;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников МБДОУ;
- выборы представителей педагогического коллектива в Совет МБДОУ или Управляющий совет;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

3. Организация управления Педсоветом

- 3.1. В состав Педсовета входят заведующий, все педагоги МБДОУ.
- 3.2. Председателем Педсовета является заведующий МБДОУ, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.
- 3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
- 3.4. Председатель Педсовета:
- организует деятельность Педсовета;
 - информирует членов Педсовета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания Педсовета;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений;
 - отчитывается в деятельности Педсовета перед Учредителем.
- 3.5. Педсовет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 3.6. Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета.
- 3.7. Процедура голосования определяется Педсоветом.
- 3.8. Решения Педсовета реализуются приказами заведующего МБДОУ.
- 3.9. Решения, принятые Педсоветом, утвержденные заведующим и не противоречащие законодательству РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами МБДОУ.
- 3.10. Ответственность за выполнение решений Педсовета несет заведующий МБДОУ. Решения выполняют ответственные лица в срок, указанный в протоколе заседания Педсовета, результаты выполнения решений оглашаются на следующем заседании Педсовета.
- 3.11. При необходимости на заседание Педсовета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Обоснованность их приглашения определяется председателем Педсовета. Приглашенные на заседание Педсовета пользуются правом совещательного голоса.

4. Взаимодействие с другими органами самоуправления

- 4.1. Педсовет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Советом МБДОУ, Общим собранием работников МБДОУ:
- через участие представителей Педсовета в заседаниях Совета МБДОУ, Общего собрания работников МБДОУ;
 - через представление на ознакомление Общему собранию работников МБДОУ, Совету МБДОУ материалов, разработанных на заседании Педсовета;
 - через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания МБДОУ, Совета МБДОУ.

5. Ответственность Педсовета

- 5.1. Педсовет несет ответственность:
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
 - за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6. Делопроизводство Педсовета

- 6.1. Заседания Педсовета оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения и порядковый номер заседания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.);
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Педсовета (Ф.И.О. присутствующих сотрудников Учреждения, должности и фамилии приглашенных, указывается их общее количество);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Педсовета и приглашенных лиц;
 - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколы заседаний Педсовета хранятся 5 лет.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ.
- 7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.
- 7.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению заведующим МБДОУ.